

Утверждаю
Директор ГБУ КО ПОО «КИТиС»
_____ М.А. Пашковский
28.09.2023г.
Приказ № 90/1

Положение о Студенческом Совете общежития ГБУ КО ПОО «КИТиС»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение является основным документом, регламентирующим деятельность органа студенческого самоуправления – Студенческого Совета общежития (далее – Совета общежития) государственного бюджетного учреждения Калининградской области профессиональной образовательной организации «Колледж информационных технологий и строительства» (далее – Колледж).

1.2. Совет общежития является общественным, постоянно действующим органом студенческого самоуправления и создается в общежитии для широкого привлечения обучающихся к разработке, организации и проведению мероприятий, направленных на создание благоприятных условий для обучения, проживания и отдыха обучающихся, улучшение культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной, воспитательной работы, пропаганды здорового образа жизни, улучшения санитарного состояния, жилищных условий и бытового обслуживания в общежитии, оказания помощи администрации Колледжа.

1.3. Совет общежития – избирательный орган. Состав Совета общежития избирается общим собранием обучающихся, проживающих в общежитии, в начале учебного года сроком на один год. Членом Совета общежития может быть каждый обучающийся, проживающий в общежитии.

2. Порядок работы Совета общежития

2.1. Совет общежития работает в тесном взаимодействии с администрацией Колледжа.

2.2. Совет общежития избирает из своего состава председателя, распределяет обязанности между членами Совета.

2.3. Заседания Совета общежития проводятся во внеучебное время по мере необходимости, но **не реже одного раза в месяц**.

2.4. Заседание Совета общежития считается правомочным, если на нем присутствовало не менее половины членов Совета общежития.

2.5. Решения принимаются большинством голосов членов Совета общежития, присутствующих на заседании, за исключением голосования по вопросам о составе Совета, где необходимо две трети голосов от полного

состава Совета общежития. В случае равенства голосов считается принятым решение, за которое проголосовал председательствующий.

2.6. Решения Совета общежития являются обязательными для всех проживающих в общежитии, если они не противоречат Уставу Колледжа, Положению об общежитии, Правилам проживания в общежитии, действующему законодательству Российской Федерации.

2.7. Решение Совета общежития оформляется документально протоколом заседаний и подписывается председателем и заместителями председателя Совета общежития.

2.8. Решение Совета общежития вступает в силу с момента его принятия, если в решении не установлен иной срок введения его в действие.

2.9. Контроль за деятельностью Совета общежития осуществляет администрация Колледжа.

3. Цели Совета общежития

3.1. Формирование социальной активности молодежи, совершенствование и развитие системы общественного самоуправления, повышение ее результативности и эффективности в решении основных вопросов жизнедеятельности обучающихся.

4. Задачи Совета общежития

- создание благоприятных условий для развития способностей и интересов обучающихся;
- способствование улучшению воспитательного процесса в общежитии;
- организация и проведение культурно-массовых мероприятий;
- оказание помощи в реализации обучающимся своих прав и обязанностей;
- формирование умений и навыков организаторского мастерства;
- формирование здорового образа жизни;
- воспитание положительного отношения к труду;
- формирование принципиальности, организованности, ответственности;
- координация деятельности старост, этажей и комнат в общежитии;
- организация работы по самообслуживанию в общежитии;
- воспитание чувства коллективизма, товарищества, ответственности;
- осуществление контроля за сохранностью материальных ценностей;
- контроль работы секторов Совета общежития.

5. Деятельность органов Совета общежития строится на принципах

- открытости и доступности;
- добровольности и творчества;
- равенства и сотрудничества;
- непрерывности и перспективности.

6. Структура Совета общежития

6.1. В состав Совета общежития входят: председатель, заместитель председателя, секретарь, председатели комиссий, создаваемых в целях

улучшения выполнения советом общежития своих функций и развитие принципов студенческого самоуправления, старосты этажей, редактор сообщества в ВК.

6.2. Общее собрание обучающихся создает следующие постоянные комиссии Совета общежития:

- по жилищно-бытовым вопросам;
- культурно-массовой работе;
- спортивно-оздоровительной работе;

6.3. Состав комиссий утверждается на заседании Совета общежития. Члены комиссий Совета общежития могут присутствовать на заседаниях совета общежития с правом совещательного голоса. Каждый член комиссии имеет определенный объем работы, занимается конкретными вопросами, входящими в функции данной комиссии. Комиссия Совета общежития может изменять свой состав.

Предложения по изменению состава комиссий обсуждаются комиссиями и вносятся на рассмотрение совета общежития.

6.4. При нарушении Правил проживания в общежитии членами Совета общежития, они могут быть досрочно выведены решением Совета из его состава с наложением дисциплинарного взыскания.

6.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения членами совета общежития своих обязанностей, они могут быть досрочно выведены из состава Совета общежития. Новые члены Совета общежития вводятся в его состав взамен выбывших решением Совета общежития.

6.6. Изменение состава Совета общежития производится в порядке, предусмотренном пунктом 2.5. настоящего Положения.

7. Права и обязанности Совета общежития

7.1. Совет общежития имеет право:

7.1.1. Представлять интересы проживающих в общежитии во взаимоотношениях с администрацией Колледжа, совместно с администрацией Колледжа осуществлять контроль по вопросам улучшения условий проживания обучающихся; заслушивать на своих заседаниях председателя Совета общежития, штатных работников общежития о мероприятиях по улучшению жилищно-бытового обслуживания проживающих в общежитии.

7.1.2. Вносить предложения в план работы общежития.

7.1.3. Привлекать обучающихся к дежурству в общежитии, самообслуживанию и иным видам работ, направленным на улучшение жилищно-бытовых условий проживания, благоустройство общежития и озеленение территории, сооружению и оборудованию спортивных площадок, проведению систематических генеральных уборок помещений.

7.1.4. Вносить предложения в администрацию Колледжа по вопросам улучшения жилищно-бытовых условий, выделения средств для культурно-бытового обслуживания проживающих в общежитии.

7.1.5. Ходатайствовать перед администрацией Колледжа о своевременном ремонте или замене оборудования, мебели, постельного белья, а также устранении недостатков в бытовом обеспечении.

7.1.6. Ходатайствовать перед администрацией Колледжа о различных видах поощрения наиболее активным членам Совета общежития и обучающимся, принимающим активное участие в общественной жизни общежития.

7.1.7. Принимать к нарушителям Правил проживания в общежитии меры общественного воздействия, а также ставить перед администрацией Колледжа вопрос о применении к виновным мер дисциплинарного воздействия вплоть до отчисления.

7.1.8. Обеспечивать своевременное информирование обучающихся о работе Совета общежития.

7.2. Совет общежития обязан:

7.2.1. После избрания, в течение месяца со дня проведения общего собрания разработать и утвердить перспективный план работы на год, аккуратно оформлять протоколы заседаний совета, планы работы, ходатайства о применении дисциплинарного взыскания и другую документацию; обеспечивать гласность работы Совета общежития и выполнения принятых решений.

7.2.2. Оказывать помощь администрации Колледжа в заселении в общежитие обучающихся.

7.2.3. Следить за выполнением Правил проживания в общежитии, Правил противопожарной безопасности и техники безопасности при использовании электрических приборов; содействовать обеспечению строгого пропускного режима; составлять графики дежурств по общежитию.

7.2.4. Регулярно проводить проверки санитарного состояния жилых комнат и мест общего пользования (не реже одного раза в неделю); координировать работу старост этажей.

7.2.5. Обеспечивать бережное отношение проживающих к собственности общежития, соблюдение чистоты в жилых помещениях и помещениях общего пользования; фиксировать материальный ущерб, причиненный общежитию проживающими.

7.2.6. Организовывать и координировать в общежитии работу культурно-массовой комиссии, для организации досуга обучающихся, обращая особое внимание на формирование здорового образа жизни; содействовать ее работе.

7.2.7. Проводить смотры-конкурсы на звание «Лучшая комната», в соответствии с планом мероприятий.

7.2.8. Информировать администрацию общежития о нарушениях, произошедших в общежитии.

7.2.9. Принимать участие в организации работы комнат общего пользования в общежитии и следить за их целевым использованием.

7.2.10. Заслушивать на своих заседаниях отчеты о проделанной работе членов Совета общежития, предоставить отчет о проделанной работе за год на общем собрании обучающихся, проживающих в общежитии.

8. Стимулирование работы членов Совета общежития

8.1. Члены Совета общежития, активно участвующие в работе Совета общежития по обеспечению соответствующих законодательству жилищно-бытовых условий и досуга проживающих, могут быть представлены к поощрению:

- отправка благодарственного письма родителям;
- объявление благодарности;
- награждение грамотой;
- ходатайство о досрочном снятии ранее наложенных взысканий;
- установление разовой надбавки к стипендии.

9. Основные показатели работы Совета общежития

9.1. Работа Совета общежития оценивается по следующим критериям:

- количество проведенных заседаний Совета общежития;
- количество проведенных общих собраний обучающихся, проживающих в общежитии;
- количество проведенных смотров-конкурсов;
- количество проведенных мероприятий по благоустройству общежития и прилегающей к нему территории;
- качество контроля санитарного состояния комнат и мест общего пользования;
- качество информационно-пропагандистской работы;
- количество проведенных культурно-массовых мероприятий;
- количество проведенных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;
- количество организованных студенческих сообществ, клубов;
- участие в работе комиссии по профилактике правонарушений;
- количество совершенных правонарушений обучающимися, проживающими в общежитии, зарегистрированных в органах полиции;
- количество взысканий, наложенных на обучающихся за нарушения Правил проживания в общежитии;
- наличие надлежаще оформленной наглядной агитации в общежитии.

9.2. Распределение прав и обязанностей между членами Совета общежития.

Председатель совета общежития:

- организует ученическое самоуправление в общежитии, проведение мероприятий, предусмотряваемых перспективным планом работы;
- обеспечивает постоянную связь с комендантом общежития, с отделом по социально-воспитательной работе, администрацией;
- участвует в работе комиссии по профилактике правонарушений;
- готовит и проводит общие собрания проживающих в общежитии;
- организовывает смотр-конкурс на звание «Лучшая комната»;
- обеспечивает гласность, наглядность и подведение итогов соревнований, конкурсов;
- курирует все виды культурно-оздоровительной работы;
- направляет и контролирует работу Совета общежития;
- осуществляет рейды по проверке санитарного состояния общежития;
- рассматривает на заседании Совета общежития все случаи нарушений Правил проживания в общежитии, а также отчеты о работе членов Совета общежития;
- проводит собрания обучающихся для ознакомления с Правилами проживания в общежитии;
- отчитывается о работе Совета общежития на общем собрании обучающихся, проживающих в общежитии;

Заместитель председателя Совета общежития:

- в отсутствие председателя Совета общежития исполняет его обязанности;
- курирует наиболее ответственные направления работы Совета общежития;
- может выполнять функции одного из членов Совета общежития;
- организует планирование работы Совета общежития и его комиссий;
- контролирует выполнение планов и решений Совета общежития;
- обеспечивает своевременную подготовку отчетов и справок Совета общежития;
- организует оформление и подбор материалов для стендов Совета общежития и для сообщества в ВК.
- организует проведение общих собраний студентов, проживающих в общежитии, заседаний совета, готовит протоколы заседаний совета;
- своевременно информирует проживающих о решениях администрации колледжа, студенческого совета общежития.

Комиссия по культурно-массовой работе:

- оказывает содействие администрации Колледжа и проживающим в общежитии в решении задач организации досуга обучающихся;
- участвует в распределении средств, выделяемых на культурно-массовые мероприятия в общежитии;
- использует разнообразные формы работы; тематические вечера, вечера, посвященные знаменательным датам, профессиональным праздникам, встречи с интересными людьми, культпоходы в кинотеатр, музей и т.д.;

- выносит на обсуждение общих собраний обучающихся актуальных вопросов по организации культурно-массовой работы;
- содействует активному участию обучающихся в конкурсах – «Лучшая секция», «Лучшая комната» и т.д.;
- участвует в организации работы комнаты культурного досуга обучающихся;
- участвует в организации и проведении литературных и музыкальных вечеров отдыха, творческих выставок обучающихся;
- рассматривает в установленном порядке и участвует в разбирательстве всех поступающих заявлений и жалоб;
- участвует в наполнении информацией стендов по культурно-массовой работе в общежитии и Колледже.

Комиссия по жилищно-бытовым вопросам:

- контролирует заселение обучающихся в общежитие;
- контролирует наличие, сохранность мебели и инвентаря в помещениях общежития;
- руководит работой старост;
- организует единые санитарные дни, работу по подготовке общежития к новому учебному году;
- организует самообслуживание, контролирует соблюдение санитарно-гигиенических норм проживания;
- следит за культурой быта, уюта и эстетики в жилых комнатах и помещениях общего значения;
- анализирует существующие условия и вносит совету и администрации Колледжа предложения по улучшению бытового обслуживания обучающихся, проживающих в общежитии, внедрению новых видов и форм обслуживания, установлению удобного режима работы;
- проводит в общежитии смотры-конкурсы на звание «Лучшая комната», «Лучшая секция»;
- организует систематический контроль за санитарным состоянием комнат и мест общего пользования;
- организует мероприятия по благоустройству и озеленению территории, прилегающей к общежитию.

Комиссия по спортивно-оздоровительной работе:

- содействует привлечению обучающихся к участию в спортивных кружках и секциях в общежитии, анализирует их деятельность и информирует об этом обучающихся;
- совместно с организатором культурно-массовой комиссии и руководителем физического воспитания организует досуг обучающихся и проведение спортивно-массовых мероприятий;
- анализирует существующие условия для спортивно-массовой работы и отдыха обучающихся и вносит совету общежития и администрации

Колледжа предложения по их улучшению;

- организует работу по пропаганде здорового образа жизни, профилактике вредных привычек;
- информирует обучающихся о проводимой в Колледже физкультурно-оздоровительной работе.

Принято
решением общего собрания обучающихся
Протокол №1 от 27.09.2023 года